

**COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME
DE GRAND-SAULT**

RÉUNION DU 28 MARS 2018

19 HEURES

PRÉSENCES

<u>Membres du comité :</u>	<u>Employés :</u>
Renaud Ouellette	Eric Gagnon
Jocelyn Themens	Sophie Marceau
Guy Cyr	
Lise Ouellette	
Rachel Dionne	

<u>Membres du public :</u>	<u>Absence(s) :</u>
Aucun	

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le président, Renaud Ouellette, souhaite la bienvenue à tous et appelle la réunion à l'ordre.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

J. Themens / G. Cyr, l'adoption de l'ordre du jour.

Adopté

DIVULGATION DE CONFLITS D'INTÉRÊT

Aucun.

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA
RÉUNION PRÉCÉDENTE**

J. Themens / L. Ouellette, l'adoption du procès-verbal de la réunion précédente.

Adopté

**GRAND FALLS PLANNING ADVISORY
COMMITTEE**

MEETING OF MARCH 28th, 2018

7 P.M.

ATTENDANCE

<u>Committee members:</u>	<u>Employees:</u>
Renaud Ouellette	Eric Gagnon
Jocelyn Themens	Sophie Marceau
Guy Cyr	
Lise Ouellette	
Rachel Dionne	

<u>Members of the public:</u>	<u>Member(s) absent:</u>
Aucun	

OPENING OF THE MEETING

The president, Renaud Ouellette, welcomes everyone and calls the meeting to order.

ADOPTION OF AGENDA

J. Themens / G. Cyr, the adoption of the agenda.

Carried

CONFLICTS OF INTEREST

None.

**ADOPTION OF THE MINUTES FROM THE
PREVIOUS MEETING**

J. Themens / L. Ouellette, the adoption of the minutes from the previous meeting.

Carried

DOSSIERS

Item 1 : Analyse et recommandations au conseil municipal de la ville de Grand-Sault – 641941 NB Inc. (Dana Gillespie). – NID 35217267 sur la rue Rioux.

Éric présente au CCU le dossier de re-zonage à Monsieur Dana Gillespie (641941 NB Inc.) auquel ils devront donner leur avis au conseil municipal en ce qui a trait aux modifications du plan municipal et à l'Arrêté de Zonage de Grand-Sault.

Recommandations du personnel :

Le personnel du Service d'utilisation des terres recommande que le Comité consultatif d'urbanisme émette un avis favorable au conseil municipal de poursuivre les démarches de modifications du plan municipal et de l'arrêté de zonage.

L. Ouellette/ R. Dionne, que le CCU émette un avis favorable au conseil municipal de poursuivre les démarches de modifications du plan municipal et de l'arrêté de zonage de Grand-Sault.

Adopté

RAPPORTS MENSUELS DE LOTISSEMENT ET DE CONSTRUCTION

Au mois de février 2018, 10 permis de construction ont été émis pour une somme des coûts estimés de 438 904.00\$.

**Cumulatif des coûts : 854 399.00\$
Somme des frais de permis : 120.00\$**

J. Themens / G. Cyr, que les rapports de lotissement et de construction soient tablés.

Adopté

FILES

Item 1: Analysis and recommendations to the Grand Falls Town Council– 641941 NB Inc. (Dana Gillespie) – PID 65217267 on Rioux Street.

Eric presents to the PAC the details in Mr. Dana Gillespie's (641941 NB Inc.) re-zoning file, which they will have to advise Town Council of their opinion regarding modifications to the municipal plan and the *Grand Falls Zoning By-law*.

Staff recommendations:

The Land Use Planning staff recommends to the Town of Grand Falls' Planning Advisory Committee to give Town Council a positive recommendation in regards to the proposed modifications to the municipal plan and the Zoning By-law.

L. Ouellette / R. Dionne, that the PAC advises positively to Town Council to go forward with the modifications to the Grand Falls Municipal Plan as well as the Zoning By-law.

Adopted

MONTHLY SUBDIVISION AND CONSTRUCTION REPORTS

In February 2018, 10 building permits were issued for an estimated cost of \$438,904.00.

**Cumulative of costs: \$854,399.00
Monthly permit fee: \$120.00**

J. Themens / G. Cyr, that the subdivision and construction reports be approved.

Carried

AJOURNEMENT

J. Themens propose la clôture de la réunion à 19h30.

ADJOURNMENT

The adjournment is moved by J. Themens at 7:30 p.m.

Renaud Ouellette
Président du CCU / PAC President

Eric Gagnon
Agent d'urbanisme municipal /Municipal Planning Officer